

Secretaria Técnica del CAN
Programa Integral de Abastecimiento de Agua para Guanacaste (Pacífico Norte) PIAAG
Minuta No. 1-2021

Fecha: 23 de marzo de 2021

Hora: 10:00 -11:00 am – Virtual Plataforma Zoom

Asistentes:

Enor González. AyA
Maureen Arguedas. Sinac
Jacklyn Wong. Sinac.
Ángel Guevara. Coredes Chorotega.
Rosaura Elizondo. Mideplan
Marilyn Astorga de Mideplan
Marin Coto. Senara
Henry Wong. ICT
Luis Barrantes. ICE
José Miguel Zeledón Calderón. Dirección de Agua. MINAE
Leonardo Cascante Dirección de Agua MINAE



Ausentes: Representantes de CNE, SETENA, IMN y Ministerio de Salud

Desarrollo de la reunión

1. **Se conoce y aprueba agenda. Los temas tratados fueron:**
 - a. **Validación de la información incorporar por el Senara y el AyA en las Plantillas de seguimiento del Piaag.**
 - b. **Definir sobre la implementación del seguimiento y actualización de la información del Plan de Gobernanza y Direccionamiento.**
 - c. **Temas varios: Informe de SINAC sobre reporte al Consejo Mundial de Humedales sobre la desafectación de la Reserva Biológica Lomas de Barbudal.**

Tema 1. Validación de la información.

Sobre la validación de la información incorporada en las plantillas de seguimiento por el Senara y el AyA, se procedió con la revisión y validación de las mismas. Toda la información se encuentra concentrada en libro de Excel respectivo.

Se discute sobre realizar los siguientes ajustes:

- La incorporación del proyecto de Infraestructura de riego para la finca La Urraca.
- La actualización de la línea base del programa, debido a las actualizaciones en el alcance de los proyectos y la incorporación del proyecto La Urraca.

Durante la presentación, se realizaron comentarios sobre los proyectos clasificados con atraso en su ejecución, tema que será necesario revisar por parte del AYA y del Senara, en coordinación de la Dirección de Aguas, implementando acciones para su ajuste y justificando lo respectivo. Además, debido a la incorporación del proyecto de riego La Urraca, es necesario ajustar el cálculo de la meta. Ambas observaciones deberán estar atendidas de previo a la reunión con la Comisión de Alto Nivel (CAN).

Los cambios en los estados y condiciones de los proyectos, que sufran por justificadas razones cambios y ajustes, deben dejarse constancia de ello.

Enor González de AyA solicita que se copia de los correos a la Sra. Beatriz Bolaños al correo electrónico bbolanos@aya.go.cr , para da mejor atención de lo que corresponda.

Acuerdos:

- Dar por recibida y validar la información incorporada en las plantillas de seguimiento del Plan de Gobernanza y Direccionamiento, aportada por el Senara y el AyA.
- Revisar por parte del AyA y del Senara, en coordinación de la Dirección de Aguas, las implementando acciones de y justificando lo respectivo, en los proyectos con atraso.

Tema 2. Implementación de seguimiento y actualización de la información.

Se explicó el mecanismo de seguimiento establecido en el Plan de Gobernanza y Direccionamiento, indicando que consiste en la actualización trimestral de las plantillas. La información incorporada

corresponde con el corte del trimestre anterior, presentando un desfase. Luego de la actualización, se realizará una reunión de validación y aprobación.

Se considera oportuno contar con la información actualizada al trimestre de reporte, principalmente para la toma de decisiones e implementación de acciones de corrección en los proyectos, en caso de ser necesario. Sobre esto los representantes del AyA y del Senara, indicaron que es factible realizarlo. Se informe que la información aportada y vista en esta reunión esta actualizada a marzo 2021.

Acuerdo:

- El Senara y el AyA enviarán la información de manera trimestral, y durante los primeros 10 días de vencimiento del trimestre. Según lo anterior se define el siguiente calendario de sesiones de trabajo.

Id	Descripción	Fecha
1	Segundo envío de información	12/06/2021
2	Reunión de seguimiento II Trimestre	20/06/2021
3	Tercer envío de información	11/10/2021
4	Reunión de seguimiento III trimestre	19/10/2021
5	Cuarto envío de información	17/01/2022
6	Reunión de seguimiento del IV trimestre	25/01/2021

Tema 3. Informe de SINAC sobre reporte al Consejo Mundial de Humedales sobre la desafectación de la Reserva Biológica Lomas de Barbudal

Jackelin Wong representante del Sinac, informó que conforme presentación del país antes la Comisión Mundial de Humedales, del interés del país de desafectar la Reserva Biológica de Lomas de Barbudal, la Comisión dio acuse de recibido y hizo observaciones de carácter técnico que hay que aclarar sobre el tema de compensación, lo cual se coordina directamente con el Senara para atenderlo. En esto se trabaja con la coordinación de la Sra. Haydee Rodríguez Viceministra de Agua y Mares.

Se informa por parte de la coordinación de la Secretaría, que Paacume por la importancia y complejidad del proyecto, actualmente se coordina a alto nivel, desde el Despacho de la Sra. Ministra con la coordinación de la Sra. Haydee Rodríguez Viceministra de Agua y Mares, el SENARA, SINAC SETENA y Dirección de Agua.

Acuerdos:

- El Senara y el AYA enviarán la información de manera trimestral, 10 días posterior a la fecha de vencimiento del trimestre. Según lo anterior se define el siguiente calendario de sesiones de trabajo.

Minuta levantada por José Miguel Zeledón C y Leonardo Cascante Chavarría. Dirección de Agua del MINAE.