|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE EXTENSIÓN DE PLAZO DE CONCESION PARA APROVECHAMIENTO DE AGUAS****Use este formulario si su concesión:**1. **Expirará por concluir el plazo por el que fue otorgada.**
2. **Continuará aprovechándose EN LOS MISMOS TÉRMINOS DEL OTORGAMIENTO ORIGINAL**
 |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO:** Ley de Aguas No.276 de 27 de agosto de 1942, Reglamento Orgánico del MINAE No.35669-MINAE de 6 de enero de 2010, Reglamento para el Permiso de Perforación y Concesión de Agua para el Autoabastecimiento en Condominios No.35271-S-MINAE de 2 de junio de 2009, Reglamento para la calidad del Agua Potable Decreto N°38924-S de 12 de enero de 2015, Ley Constitutiva de la CCSS No.17 de 22 de octubre de 1943, Código de Normas y Procedimientos Tributarios No.4755 de 3 de mayo de 1971, Canon por Aprovechamiento de Aguas Decreto 32868-MINAE de 24 de agosto de 2005. |
| REQUISITOS INDISPENSABLES PARA QUE ESTA SOLICITUD SEA RECIBIDA1. Presentar este formulario debidamente lleno con letra legible o impresa (Ley de Aguas, artículo 178)
2. Adjuntar los siguientes documentos:
* **a)** Certificación Literal de Propiedad del terreno en que se aprovechará el agua, con menos de tres meses de

expedida por el Registro Nacional o por Notario. Excepciones son las Sociedades de Usuarios de Agua, las Municipalidades y la ESPH, cuando soliciten para abastecimiento poblacional. (Ley de Aguas, Artículo 178 inciso b)* **b)** Certificación de Personería Jurídica, cuando la solicitante sea persona jurídica. Debe tener menos de tres

meses de expedida por el Registro Nacional o Notario Público. (Ley de Aguas, Artículo 178 inciso a) 1. En caso de estar registrado como patrono ante la CCSS, se verificará que esté al día con las cuotas obrero-patronales. (Ley de la CCSS, artículo 7, inciso a)
2. Se verificará que esté al día con sus obligaciones fiscales ante el Ministerio de Hacienda. (Art. 18 bis. Ley No.4755)
3. Se verificará que esté al día con el pago de cánones por aprovechamiento de agua (Art. 2 y 20 Canon por concepto de aprovechamiento de aguas, Art. 169 Ley de Aguas)

**REQUISITOS ESPECIALES** * **a)** Si se **aprovechará en condominio**, aportar carta de no disponibilidad hídrica emitida por el ente prestatario del

 acueducto local y reporte de resultados de análisis físico-químicos y microbiológicos del agua, que incluya todos los parámetros establecidos en los niveles N1, N2 y N3.  |
| ESPACIO PARA USO DE LA OFICINA | EXPEDIENTE No.  |
| * Esta solicitud fue recibida del solicitante, quien firmó y exhibió

 identificación personal. * Esta solicitud fue recibida de:

 Nombre: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Identificación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Firma del funcionario que recibe y sello de recibido |
| **NOTAS IMPORTANTES** |
| * Todo movimiento o gestión a lo largo de su trámite será notificado al correo que usted señaló en la casilla A.10 de este formulario.
* Para cualquier consulta sobre su solicitud, debe referirse al número de expediente asignado.
* Si desea un “Recibido”, favor de traer una fotocopia adicional de este formulario.
* La concesión implica el pago de un canon periódico. Es muy importante que todos los datos sean exactos, pues se usan para comunicarle información, estados de cuenta, envío de facturas de canon, etc. (Canon por concepto de aprovechamiento de aguas, Artículos 2 y 20)
* “Si no fuera pagado el canon indicado durante un semestre podrá hacerlo durante el siguiente con el 25% de recargo o durante el tercero con el 50%. Si transcurrieron 3 semestres sin hacer los pagos caducará la concesión con carácter de hipoteca legal.” (Ley de Aguas, Artículo 169)
* Usted puede consultar sobre el estado de su trámite, estados de cuenta, detalles del aprovechamiento, legislación, etc. en el sitio WEB [**www.da.go.cr**](http://www.da.go.cr)
 |
| **PROCEDIMIENTO QUE SEGUIRÁ SU SOLICITUD DE CONCESIÓN** |
| **FASE DE ADMISIBILIDAD**1. Al presentar la documentación se entregará la Boleta 1 (Recibido de solicitudes y permisos).
2. Si hubiera aspectos que subsanar, se notificará la Boleta 3 (Solicitud No Admitida)
* Al estar completa la solicitud, se le asigna número de expediente y se notifica la Boleta 5 (Solicitud Admitida Con Edicto) y **deberá a publicar el edicto** **en el Diario Oficial La Gaceta, para lo cual seguirá el procedimiento explicado a continuación:**
* Ingresa a la página de la Imprenta Nacional [www.imprenal.go.cr](http://www.imprenal.go.cr)
* Utilizando la pestaña arriba a la derecha, procede a “Registrarse”. Como usuario debe registrar el **correo electrónico al que le llegó el aviso.**
* Vuelve a la página de inicio e “Ingresa”. Este le solicita usuario (correo electrónico) y contraseña (la que indicó cuando se registró).
* En la columna a la izquierda escoge “Buscador de documentos institucionales”.
* En la parte de abajo aparece el edicto (revíselo para verificar que esté correcto).
* Al lado izquierdo del edicto hay un ícono para crear una solicitud (aporte los datos que ahí le indique). Después de enviarla espere hasta que la Imprenta le haga la cotización.
1. Una vez cotizado, paga por tarjeta o por transferencia y la Imprenta le confirma.
2. Se otorgan 30 días, a partir de la publicación del edicto, para recibir oposiciones, las que se atenderán según el debido proceso y se resolverán en la resolución final.

**FASE LEGAL** 1. La Asesoría Legal redacta resolución final.
2. El Jerarca revisa la resolución y firma
3. Se notifica al solicitante

**FASE TÉCNICA**Se efectúa inspección de control para corroborar el aprovechamiento en los términos otorgados. |
| **MODULO A: “DATOS DEL SOLICITANTE”**(Debe ser el propietario de la finca en que se **usará** el agua) |
| A.1. Nombre:   |
| A.2. Teléfonos:  | A.3. Apartado postal (número y lugar):   | A.4. Correo electrónico: |
| A.5. Dirección exacta del domicilio: |
|  |
| Distrito: | Cantón: | Provincia: |
| A.6. **En caso de ser persona jurídica; indique:** | A.7. **Si es persona física; indique:** |
| Cédula jurídica:   | Identificación:  |
| Representante legal:  |
| A.8. **Contacto para consultas respecto a esta gestión.**  |
| Nombre: | Teléfono: | Correo: |
| A.9. **DIRECCIÓN PARA ENVÍO DE FACTURAS POR CONCEPTO DE CANON** (Apartado Postal o una dirección exacta para la entrega por parte de Correos de Costa Rica)  |
| A.10. **PARA RECIBIR NOTIFICACIONES SEÑALAR UN CORREO ELECTRÓNICO:** |
| **MÓDULO B: “TÉRMINOS DE LA CONCESIÓN”** **(Al firmar se confirma que el agua se aprovechará con el mismo caudal otorgado originalmente)** |
| B.1 Folio Real Matrícula (la misma finca titular de la concesión original): |
| B. 2 **EL AGUA SE TOMARÁ DE:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de fuente** (nacimiento, quebrada, río, pozo) | **Nombre de la fuente o número de pozo** | **Nombre del propietario donde se CAPTA el agua** | **Caudal solicitado (litros por segundo)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

 |
| D.2 Predios inferiores (No llene este espacio si se trata de pozo) |
| En caso de existir propietarios de terrenos ubicados aguas abajo de la toma, indique sus nombres completos a continuación. (Ley de Aguas Nº 276 Artículos 178 inciso f y 198.) |
| * Nombre:
 | * Nombre:
 |
| * Nombre:
 | * Nombre:
 |
| D.3  **Testigos (No llene este espacio si se trata de pozo)****En caso de no existir dueños de predios inferiores**, presente 3 testigos que firmen la siguiente declaración: **Los abajo firmantes declaramos, bajo juramento, que conocemos la fuente de agua y nos consta que, no existen propietarios de predios inferiores.** |
| **Nombre y ambos apellidos** | **Cédula** | **Firma** | **Autenticación de firmas**  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| E.2 **Firma de solicitante(s):** |
| E.3 En caso de que el firmante no se presente, la firma debe venir autenticada. |